Performers
powered by sales tube

Przewodnik dla wydawców

Wersja 2.1| 11.2026

Born

Spis treści

1. Wprowadzenie 3
   - 1.1. Rejestracja do sieci Performers 4
   - 1.2. Pierwsze logowanie do panelu 5
   - 1.3. Widok główny panelu wydawcy 6
   - 1.4. Kampanie dostępne w sieci Performers 7
   - 1.5. Opis programu, czyli warunki kampanii 8
2. Tracking 9
   - 2.1. Generowanie linków afiliacyjnych 10
   - 2.2. Generowanie linku bezpośredniego 12
   - 2.3. Generowanie deeplinku 13
   - 2.4. Dodawanie własnych parametrów do śledzenia 14
   - 2.5. Postback 15
   - 2.6. Indywidualny klucz API 16
3. Kreacje 17
   - 3.1. Pobieranie kreacji do kampanii 18
   - 3.2. Pobieranie logo kampanii 19
4. Raportowanie 20
   - 4.1. Generowanie raportu 21
   - 4.2. Okres i opcje raportu 22
   - 4.3. Parametry raportu i słownik pojęć 23
   - 4.4. Status konwersji 27
   - 4.5. Zapisanie raportu 28
5. Rozliczenia 29
   - 5.1. Logowanie i panel rozliczeń 30
   - 5.2. Rozliczenie kampanii: faktura lub rachunek 33
   - 5.3. Rozliczenie kampanii w KSeF 35
   - 5.4. Braki fakturowe 36
6. Reklamacje 37
   - 6.1. Postępowanie reklamacyjne 38
   - 6.2. Wymagane informacje 39
   - 6.3. Termin rozpatrzenia 40
7. FAQ i pomoc 41
   - 7.1. Najczęściej zadawane pytania 42
   - Przed rozpoczęciem działań 61
   - Kontakt 62



1 Wprowadzenie

Rejestracja, logowanie i najważniejsze miejsca w panelu

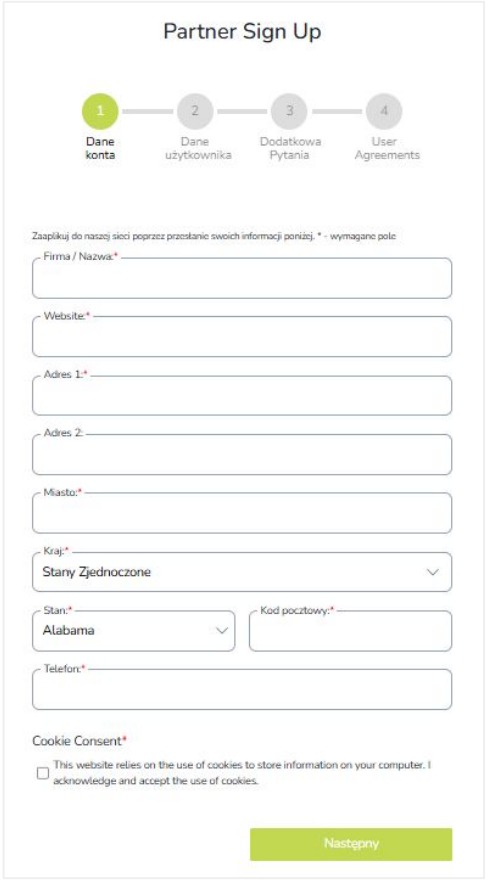
1.1. Rejestracja do sieci Performers

Krok 1. Aby przystąpić do sieci afiliacyjnej Performers:

- ➔ Przejdź na stronę rejestracji: https://aff.performers.pl/users/signup/
- ➔ LUB wypełnij formularz

2. Po wypełnieniu formularza otrzymasz potwierdzenie mailowe.
Poczekaj na akceptację konta przez opiekuna kampanii.

Twoje zgłoszenie zostanie rozpatrzone maksymalnie w ciągu 2 dni roboczych

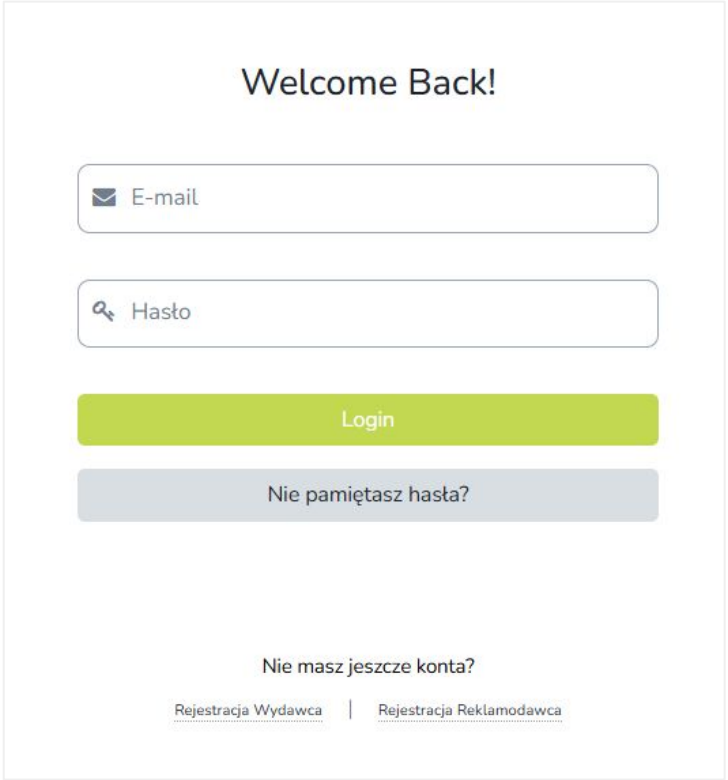


1.2. Pierwsze logowanie do panelu

1. Po zaakceptowaniu konta przez opiekuna kampanii otwórz stronę logowania:

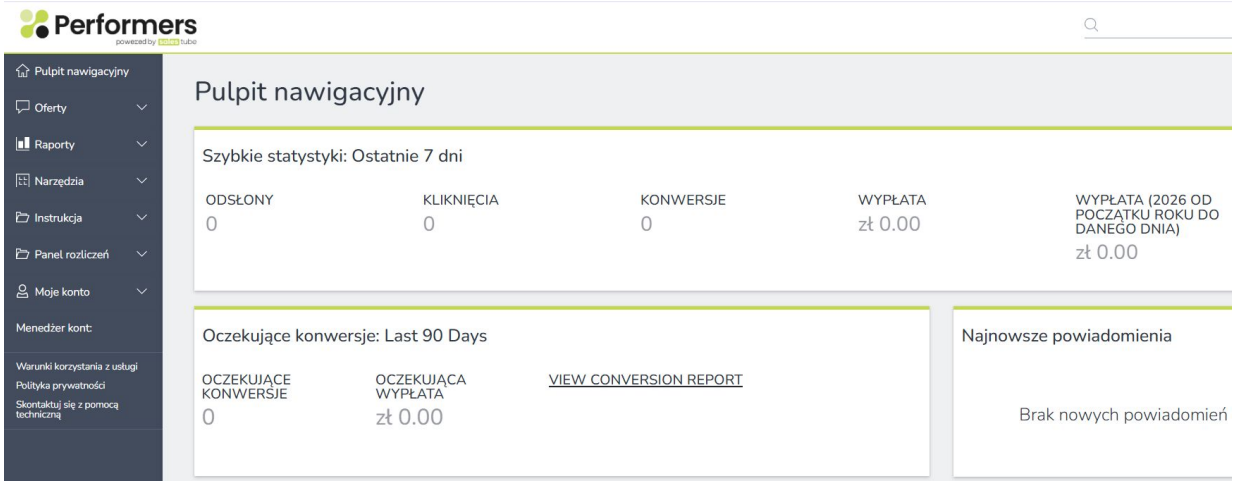
- ➔ Przejdź na stronę logowania https://aff.performers.pl/login
- ➔ LUB wejdź poprzez link

2. Podaj login: adres e-mail użyty przy rejestracji, oraz hasło ustawione podczas rejestracji.



Jeśli nie pamiętasz hasła, skorzystaj z opcji odzyskiwania hasła klikając w “Nie pamiętasz hasła? ”

1.3. Widok główny panelu wydawcy



1 2 3 4 5

Przy pierwszym zalogowaniu widok panelu jest automatycznie ustawiony w języku angielskim. Możesz to zmienić w zakładace 5 Moje Konto (My Account):

- ➔ Przejdź do zakładki Moje Konto (My Account)
- ➔ Kliknij Ustawienia (Settings)
- ➔ Z rozwijanej listy wybierz "Polish"czyli j. polski
- ➔ Zapisz ustawienia "Save Language Setting" i gotowe :)

1 Oferty - to inaczej "kampanie" do których masz dostęp. Aby rozpocząć działania wybierz kampanię do której chcesz przystąpić.

2 Raporty - w tym miejscu sprawdzisz wyniki prowadzonych działań

3 Narzędzia - API oraz Postback.

4 Panel Rozliczeń - tutaj sprawdzisz kwotę prowizji, która przysługuje Ci do wypłaty za zrealizowane działania,

5 Moje konto - sprawdzisz ustawienia konta, zmienisz język oraz zresetujesz hasło,

1.4. Zakładka Oferty

- czyli kampanie dostępne w sieci Performers

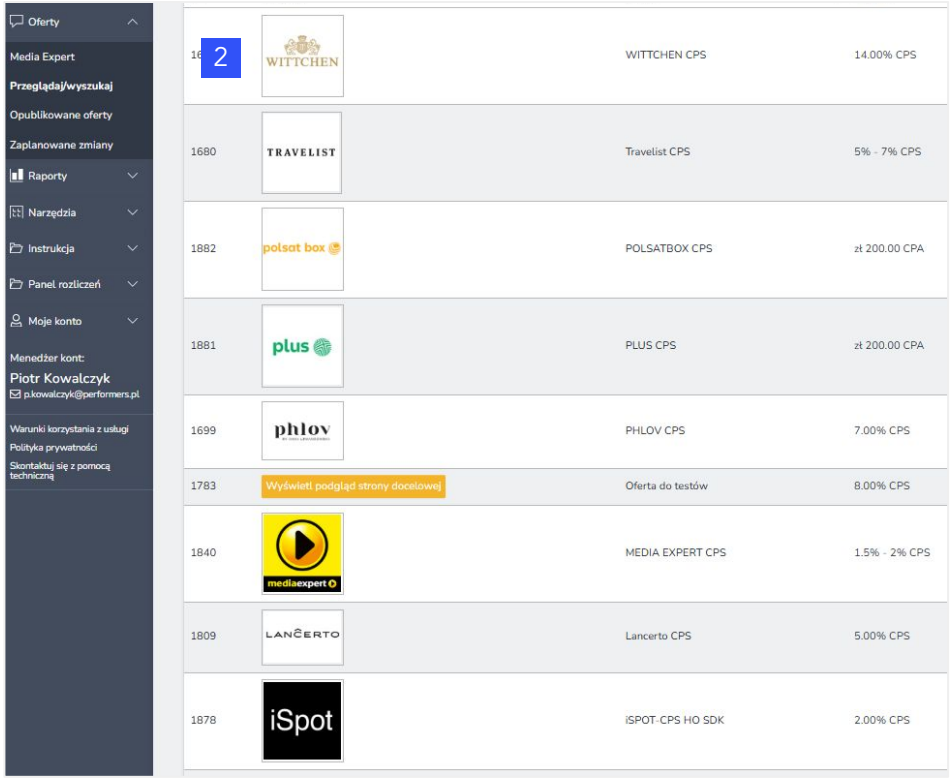
1 Wybierz „Oferty” → „Przeglądaj/wyszukaj”.

2 Wybierz kampanię z listy.

Do dyspozycji masz kilkanaście kampanii, m.in. z kategorii:

- ➔ Podróże,
- ➔ Zdrowie i Uroda,
- ➔ Elektronika,
- ➔ Ubezpieczenia,
- ➔ Finanse.

Brak kampanii lub tylko widoczna tylko jedna oferta?
Napisz: wydawcy@performers.pl



1.5. Opis programu, czyli warunki kampanii

1



MEDIA EXPERT to dynamicznie rozwijająca się sieć elektromarketów, obecna na polskim rynku od prawie 20 lat. Nasza oferta jest zawsze uaktualniana o najświeższe trendy. Sprzedajemy między innymi telewizory smart, laptopy, tablety, smartfony, wybranych sklepach również rowery, skutery, quady, elektronarzędzia, sprzęt relaksacyjny oraz sprzęt do pielęgnacji ogrodów. Jesteśmy liderem na rynkach lokalnych, oferując klientom największy wybór elektroniki użytkowej w najniższych cenach.

STAWKA CPS 1,5-2%

Strona główna: http://www.mediaexpert.pl/

Prowizja w programie naliczana jest za sprzedaż. Wynagrodzenie jest naliczane od wartości koszyka brutto bez kosztu dostawy oraz usług dodatkowych.

Dostępne materiały: bannery, linki txt, product feed, kreacja mailingowa. W kampanii dostępne są również deeplinki.

Cookie Lifitime: 30 dni.

Model atrybucji: last click.

Walidacja:
Walidacja w programie odbywa się do 45 dni od zakończenia miesiąca, na podstawie konwersji mierzonych w systemie reklamodawcy.

Ograniczenia:
- zakaz emisji działań płatnych w wyszukiwarce Google takich jak SEM i CSS
- zakaz wykorzystywania fraz związanych z Media Expert w kampaniach GoogleAds i Bing
- zakaz wykorzystania ruchu botowego / niskiej jakości do sztucznego generowania dużej liczby przejść (ryzyko wykluczenia z programu)
- zakaz realizowania działań cashback bez uprzedniej zgody Reklamodawcy
- zakaz emisji na domenach z literówkami (podobnymi do strony MediaExpert.pl)
- zakaz emisji materiałów kreatywnych nieautoryzowanych przez opiekuna kampanii
- zakaz emisji na stronach zawierających treści kontrowersyjne (nawiązujące do seksu, przemocy, pornografii, kwestii religijne, itd.)
- zakaz nagrywania contentu w sklepach stacjonarnych bez uprzedniej zgody Reklamodawcy
- wszystkie konwersje, które będą realizowane poprzez IP z zabronionej listy nie zostaną rozliczone, lista w załączniku.

Odpowiedzialność za naruszenia:
- w przypadku dopuszczenia się naruszeń wyż. wym. warunków wydawca może zostać wyłączony z kampanii, a jego dotychczasowa prowizja zostanie anulowana

2 **Opiekun:** a.wysocka@performers.pl

Wyświetl podgląd strony docelowej

Warunki

Przykładowy opis kampanii ze źródłowej instrukcji

1 W „Oferty” → „Przeglądaj/Wyszukaj” kliknij nazwę oferty, aby poznać szczegółowe warunki kampanii

2 Jeśli opis nie odpowiada na Twoje pytania, napisz do opiekuna - adres znajdziesz na dole opisu kampanii - lub na wydawcy@performers.pl

2.1. Generowanie linków afiliacyjnych

Jeśli poznałeś już panel wydawcy teraz czas na wygenerowania unikalnego linku, którym będziesz posługiwał się w promowaniu wybranej przez siebie kampanii :)

Link bezpośredni

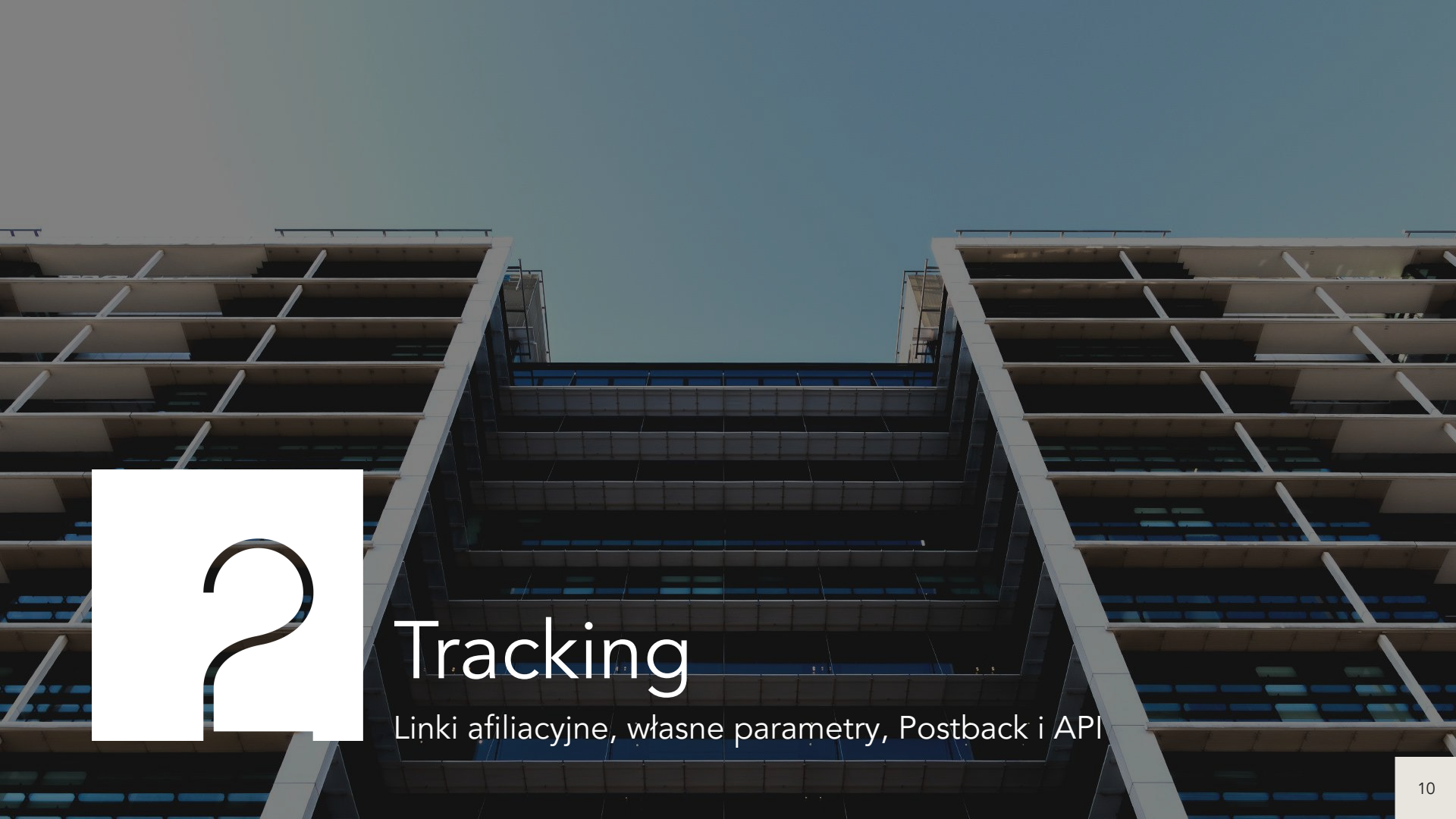
Daje Ci możliwość kierowania kampanii na jeden z kilku **“domyślnych”** adresów w domenie reklamodawcy
np. Media Expert - strona główna, czy podstronę aktualnej akcji promocyjnej np: “Weekend z kodem rabatowym” itp.

Deeplink

Inaczej “link głęboki” pozwala na kierowanie do konkretnej podstrony z pominięciem strony głównej. To ty decydujesz, gdzie będzie kierować deeplink np. do strony konkretnego produktu, czy kategorii najbardziej dopasowanej do tematyki Twojego serwisu.(słuchawki, gry, książki itp.)



Podpowiedź: na kolejnych slajdach znajdziesz instrukcję jak wygenerować każdy z nich.

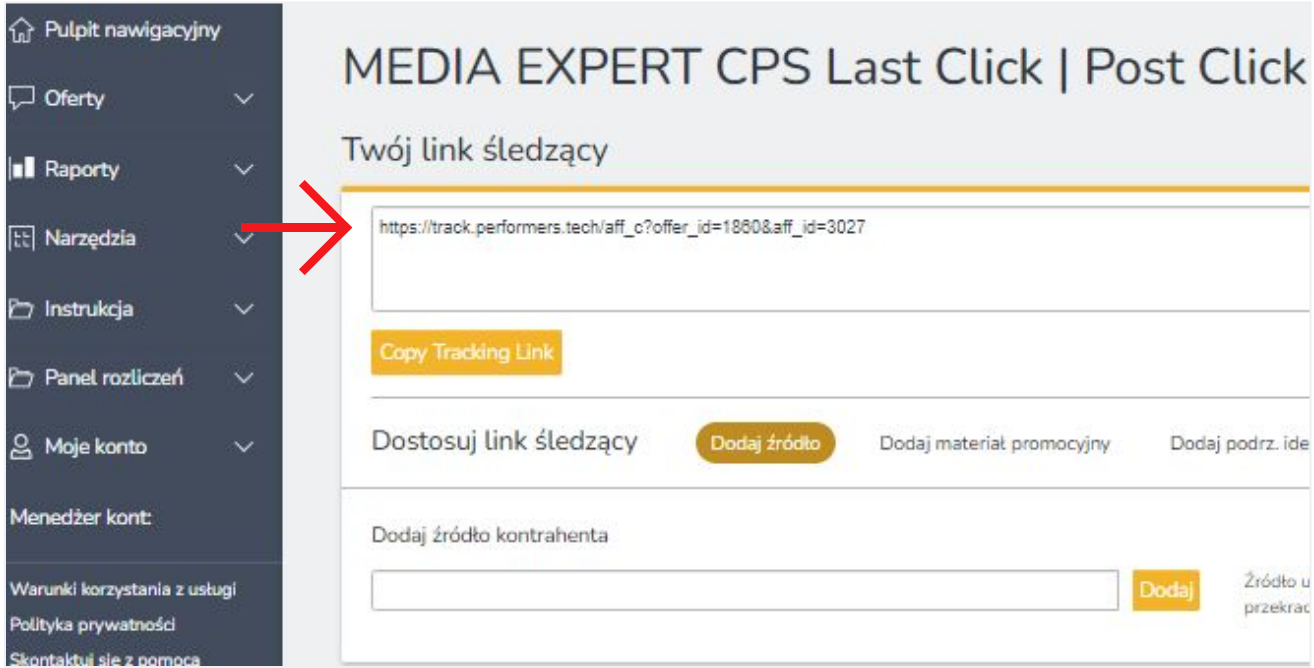


Tracking

Linki afiliacyjne, własne parametry, Postback i API

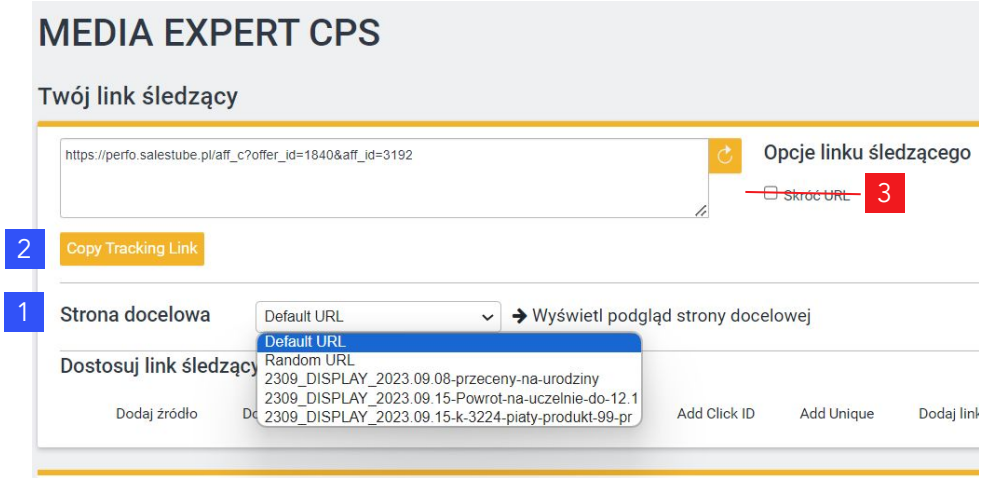
2.1. Generowanie linków - widok w panelu

W wybranej kampanii znajdziesz sekcję „Twój link śledzący”. Unikalny link wykorzystasz do promowania wybranej kampanii.



2.2. Generowanie linku bezpośredniego

Zanim wygenerujesz link bezpośredni zdecyduj na jaką stronę docelową chcesz kierować swoich użytkowników. Do wyboru na liście rozwijanej masz kilka opcji:



1 Wybierz stronę docelową z listy:

- ➔ „Default URL" (strona główna)
- ➔ LUB jedną z dostępnych promocji.

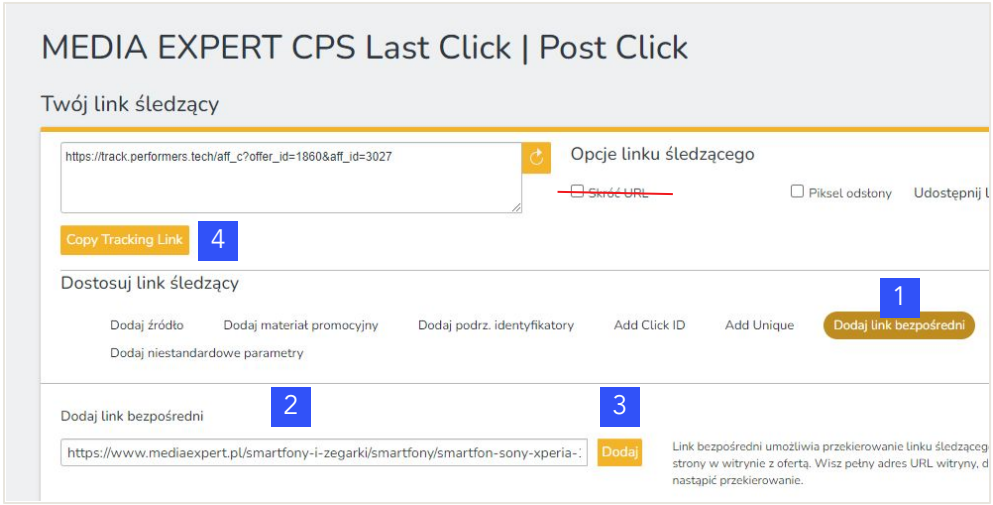
2 Kliknij „Copy Tracking Link".

3 "Skróć URL" - aktualnie nie jest dostępne

Skracanie linków bezpośrednich i deeplinków poprzez opcję "Skróć URL" aktualnie nie jest możliwe aby skrócić swój link korzystaj z narzędzia Tiny.pl → https://tiny.pl/

2.3. Generowanie deeplinku

Zanim wygenerujesz swój **deeplink** wybierz stronę produktu lub kategorii, na którą chcesz kierować np. stronę produktową iPhone 14 Pro (poniżej).



1 Zaznacz „Dodaj link bezpośredni”

2 Wklej adres wybranej strony produktu lub kategorii

3 Kliknij „Dodaj”

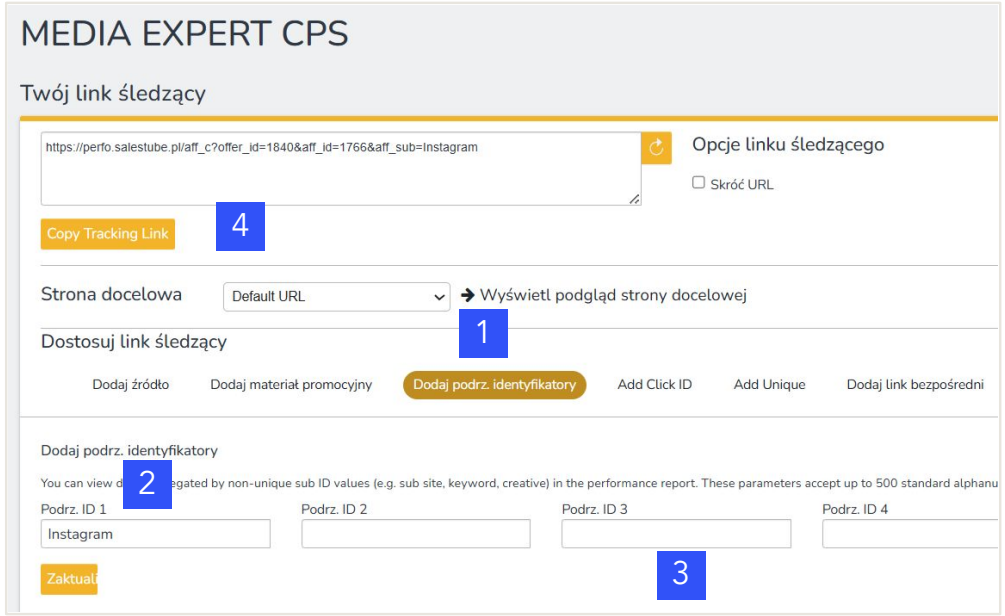
4 Skopiuj wygenerowany deeplink i gotowe!

Skracanie linków bezpośrednich i deeplinków poprzez opcję “Skróć URL” aktualnie nie jest możliwe

Skorzystaj z narzędzia Tiny.pl → https://tiny.pl/

2.4. Dodawanie własnych parametrów do śledzenia

- podrzędny identyfikator (aff sub)



1 Zaznacz „Dodaj podrz. identyfikator”

2 Wpisz nazwę parametru, np. „Instagram”

3 Kliknij „Zaktualizuj”

4 Skopiuj wygenerowany link i gotowe!

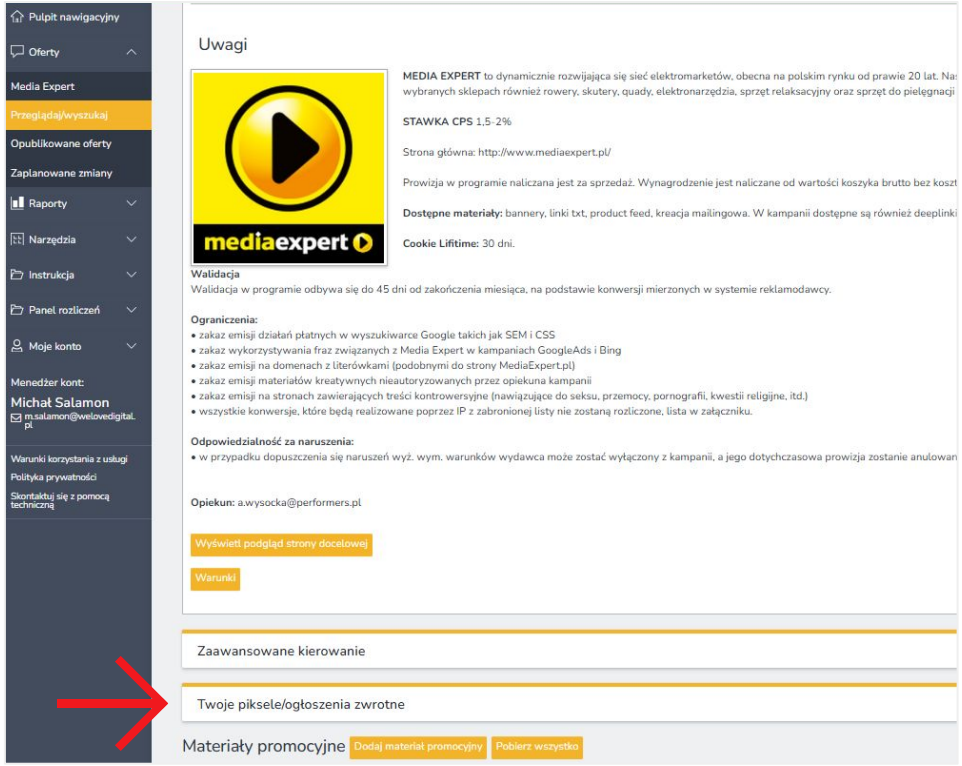
Identyfikator pozwala porównać efekty platform, stron, formatów, kanałów, placementów i copy. Wyniki znajdziesz w zakładce „Raporty” → „Raport dot. konwersji”

2.5. Postback

- automatyczne przekazywanie wyników kampanii

Postback (Server-to-Server) to adres URL należący do wydawcy, na który Tune automatycznie wysyła informację o konwersji (lead/sprzedaż). Dzięki temu możesz rejestrować wyniki we własnym systemie.

1. Otwórz „Oferty” i wybierz kampanię.
2. Przejdź do „Twoje piksele/ogłoszenia zwrotne”.
3. Kliknij „Dodaj nowy piksel/ogłoszenie zwrotne”.

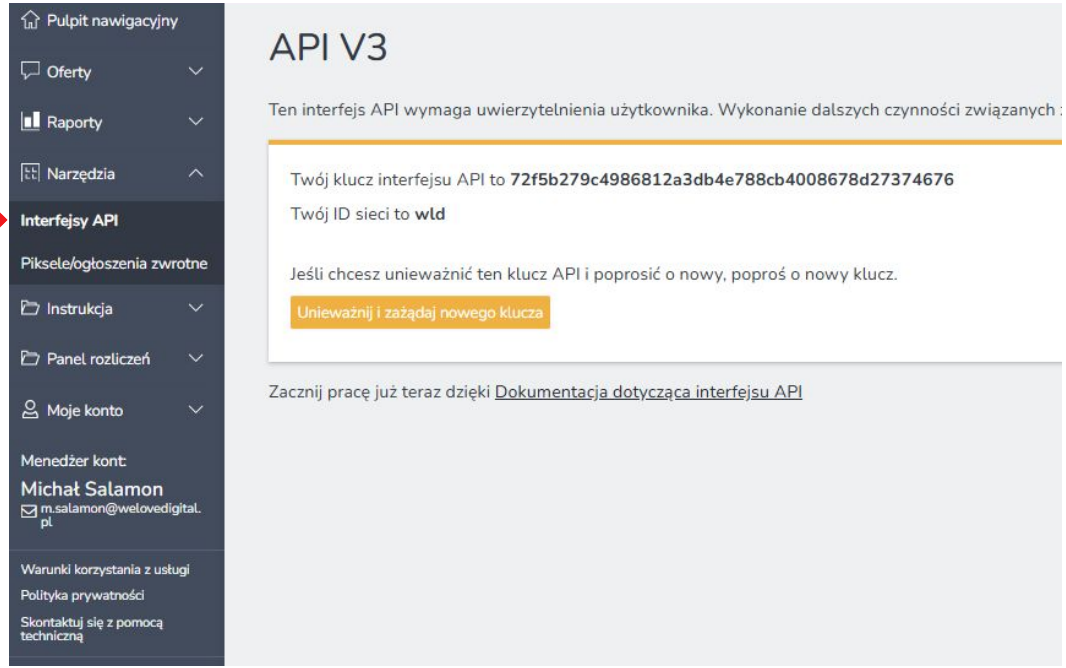


Opcjonalne zmienne jakie możesz dodać do śledzenia znajdziesz na etapie dodawania nowego piksela/postback’a

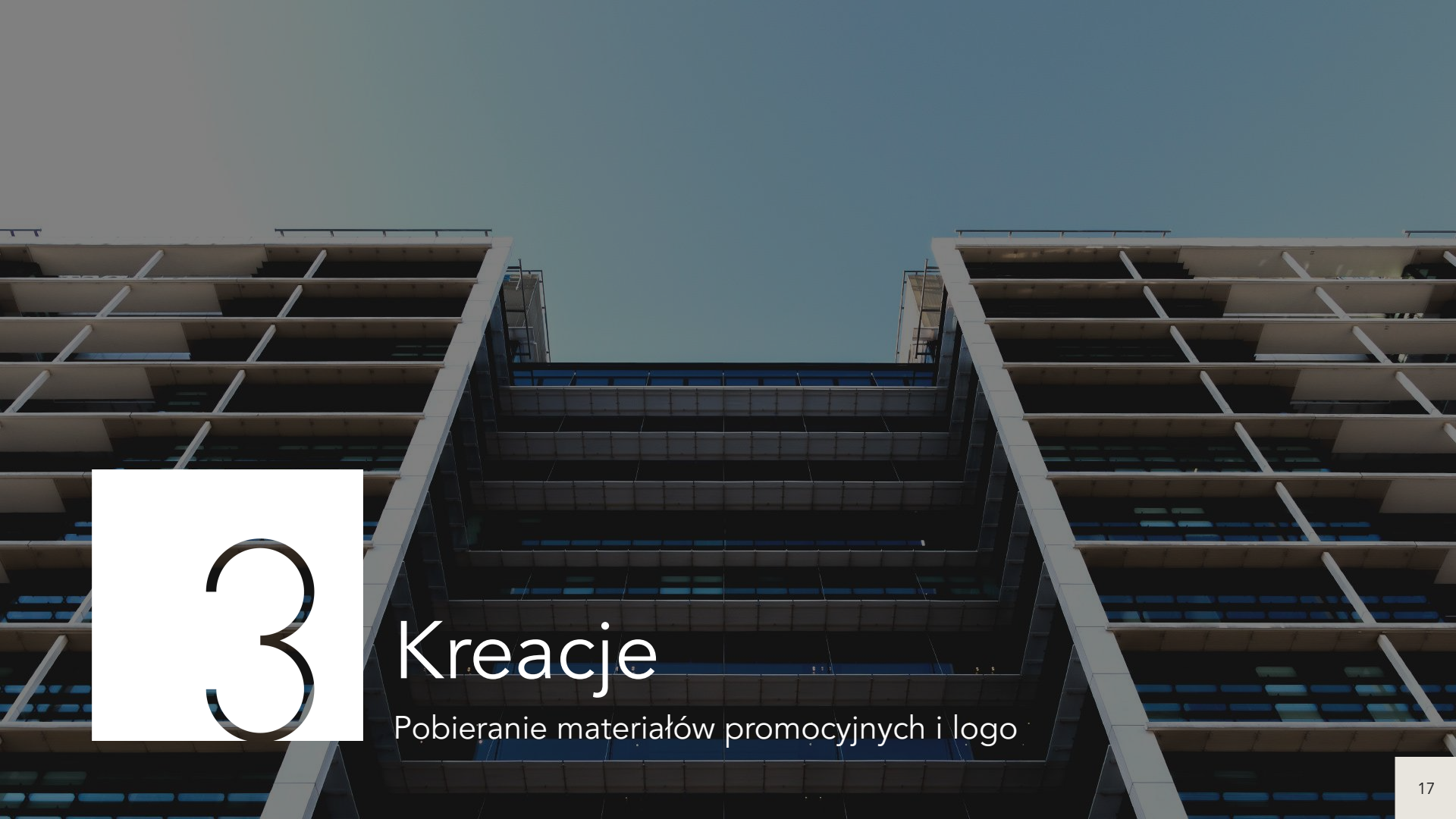
2.6. Indywidualny klucz API

1. Aby zintegrować się z Tune (panelem wydawcy) przez API, otwórz „Tools / Narzędzia”.

2. Kliknij „Dokumentacja dotycząca interfejsu API” lub skorzystaj z linku.



Pytania o API? Skontaktuj się z opiekunem kampanii lub napisz na wydawcy@performers.pl

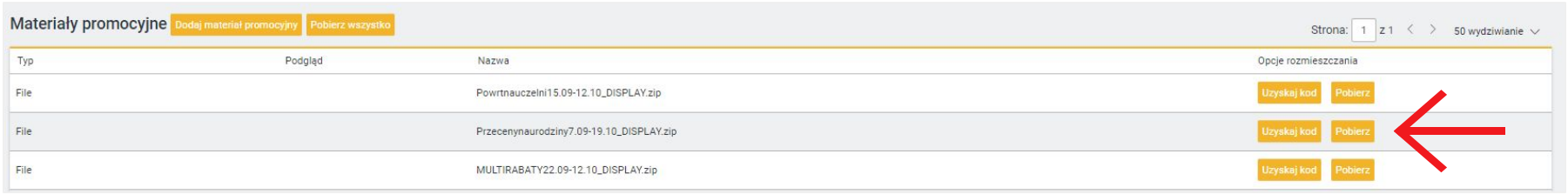


3 Kreacje

Pobieranie materiałów promocyjnych i logo

3.1. Pobieranie kreacji do kampanii

Po wygenerowaniu linku afiliacyjnego możesz również pobrać kreacje, które są zamieszone w sekcji “Materiały promocyjne” na dole oferty. W tym celu wystarczy kliknąć w button “Pobierz”

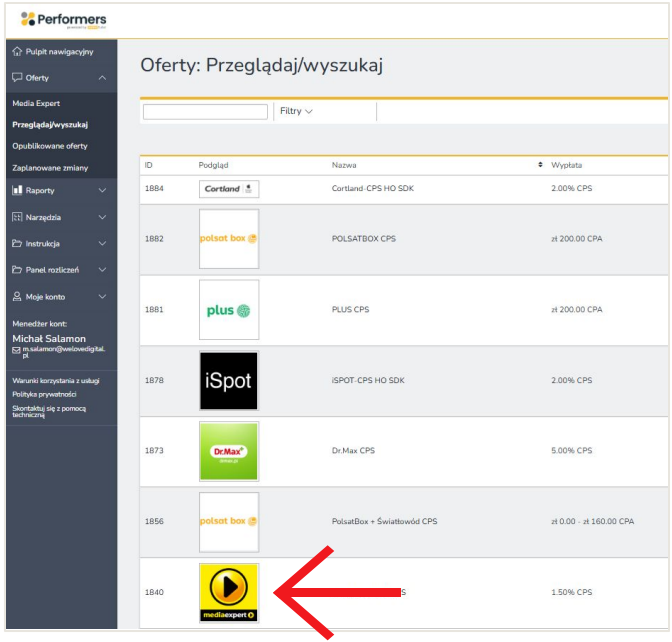


Kreacje mogą być publikowane i emitowane wyłącznie w okresie trwania promocji, pamiętaj aby je zaktualizować po tym czasie. Jeśli potrzebujesz dodatkowego formatu kreacji, skontaktuj się z opiekunem kampanii.

3.2. Pobieranie kreacji do kampanii - logo

Jeśli do promowania kampanii potrzebujesz LOGO marki, możesz je pobrać w następujący sposób:

1. Przejdź do widoku głównego panelu wydawcy.
2. Kliknij „Oferty” w menu po lewej stronie.
3. Znajdź logo wybranej kampanii.
4. Kliknij logo prawym przyciskiem myszy i wybierz „zapisz grafikę”.





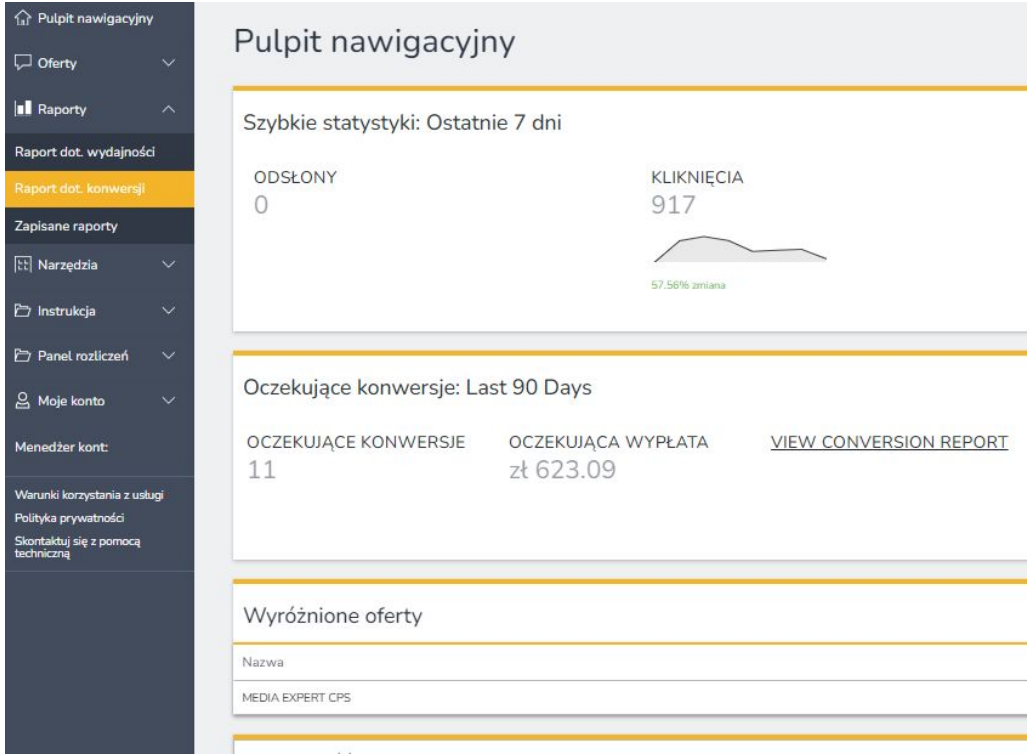
4 Raportowanie

Generowanie raportu, parametry i statusy konwersji

4.1. Generowanie raportu

Aby sprawdzić szczegółowe statystyki i efekty prowadzonej kampanii wystarczy wygenerować “Raport dot. konwersji”

1. W menu bocznym wybierz „Raporty”.
2. Kliknij „Raport dot. konwersji”.



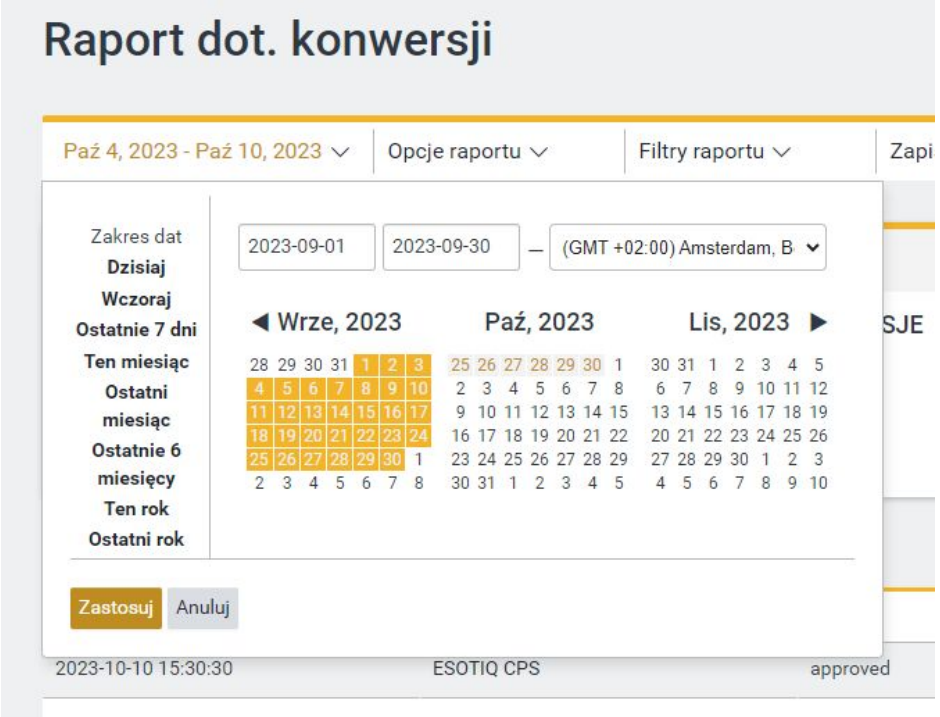
4.2. Generowanie raportu - okres i opcje

Aby sprawdzić szczegółowe statystyki i efekty prowadzonej kampanii wystarczy wygenerować “Raport dot. konwersji”

3. Wybierz interesujący Cię okres w kalendarzu.

4. Kliknij „Zastosuj”.

5. Otwórz „Opcje raportu” i sprawdź zaznaczone parametry.



Dobór parametrów raportu znajdziesz na kolejnym slajdzie.

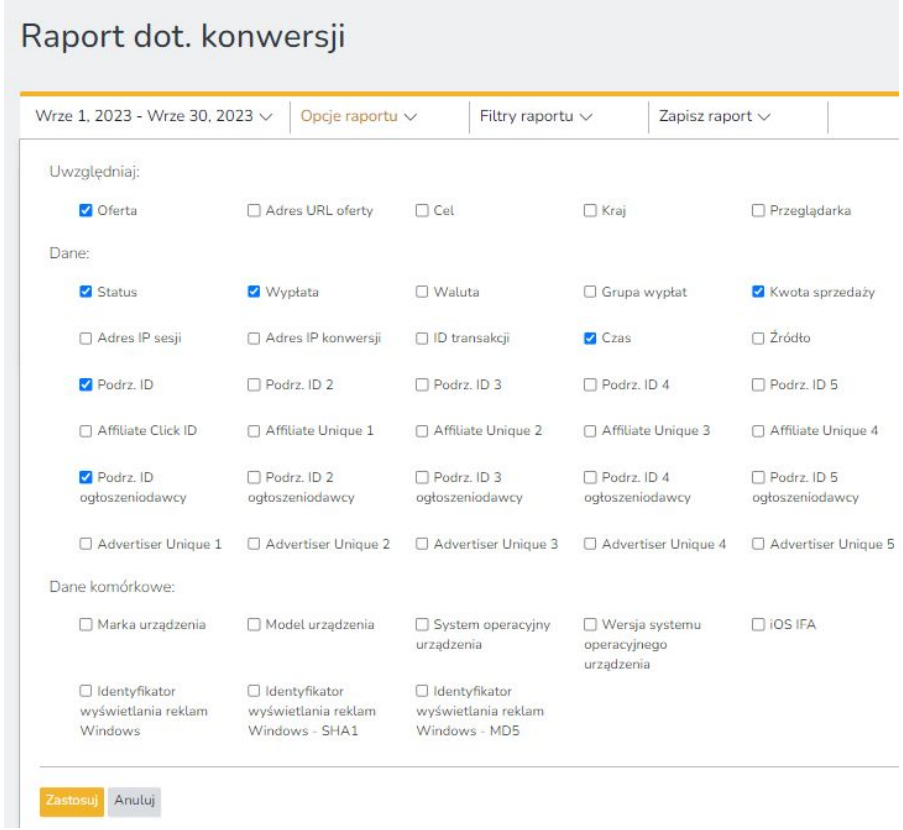
4.3. Generowanie raportu - parametry

Aby sprawdzić szczegółowe statystyki i efekty prowadzonej kampanii wystarczy wygenerować “Raport dot. konwersji”

6. Zaznacz wszystkie parametry, które chcesz uwzględnić.

7. Kliknij „Zastosuj”.

Znaczenie pól, m.in. „Status”, „Oferta” i „Podrz. ID ogłoszeniodawcy”, wyjaśnia słownik na kolejnych slajdach.



4.3. Słownik pojęć - oferta i wypłata

Pola w „Raport dot. konwersji” (Conversion Report)

Oferta

To kampania, np. „Media Expert CPS” lub „Plus Abonament CPC”.

Nazwa może zawierać model rozliczenia, np. CPS lub CPC.

Wypłata / Payout

Kwota prowizji przypisana do transakcji.
Jest widoczna również przy transakcjach odrzuconych.

Wynagrodzenie przyznawane jest wyłącznie za transakcje ze statusem „Zaakceptowana / Accepted”.

4.3. Słownik pojęć - status konwersji

Pending	Accepted	Rejected
Oczekująca	Zaakceptowana	Odrzucona
Konwersja przed walidacją.	Konwersja po walidacji. Uprawnia do wynagrodzenia.	Konwersja po walidacji. Widoczna kwota nie oznacza wypłaty.

4.3. Słownik pojęć - identyfikatory

Dwa pola o różnych zastosowaniach

Podrz. ID ogłoszeniodawcy

Unikalny numer konwersji, np. numer zamówienia lub transakcji w sklepie e-commerce albo unikalny identyfikator leada.

Podrz. ID

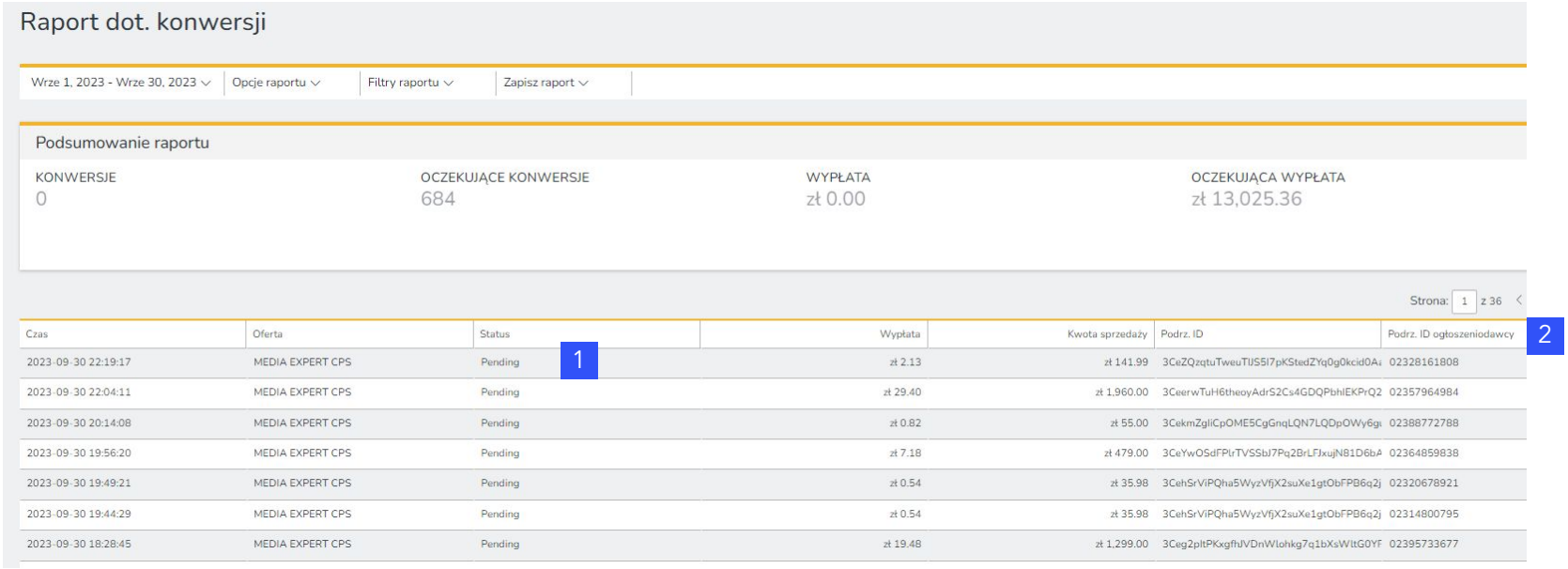
Wartość własnego parametru dodanego do linku afiliacyjnego.
Jeżeli parametr nie został ustawiony, pole w raporcie pozostanie puste.

4.4. Generowanie raportu - status konwersji

1 Każda zarejestrowana sprzedaż otrzymuje status „Pending” i oczekuje na weryfikację / walidację reklamodawcy.

2 Numer zamówienia / transakcji znajdziesz w kolumnie „Podrzędne ID ogłoszeniodawcy”.

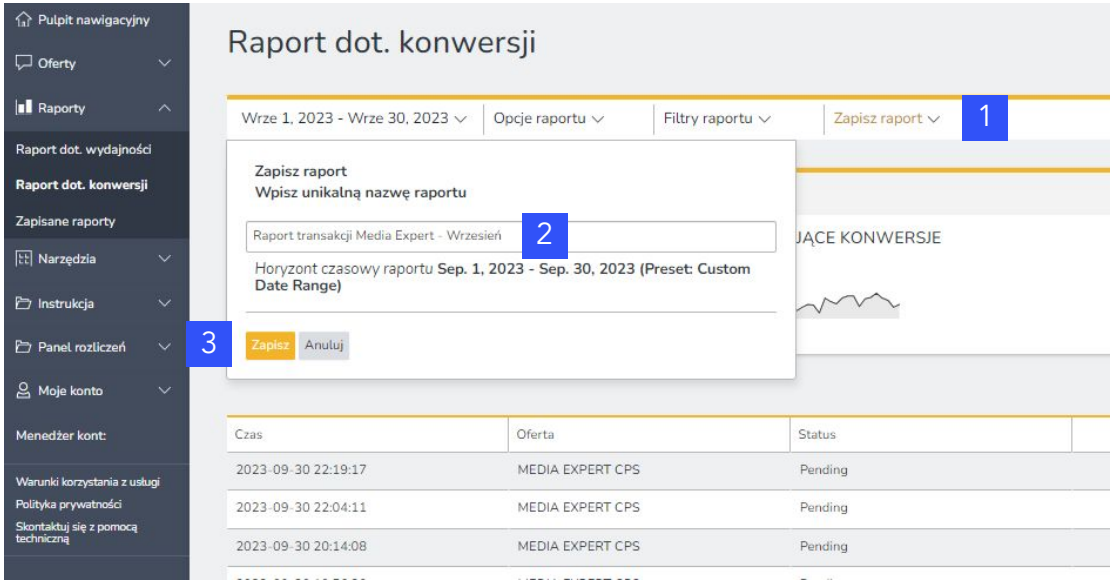
Weryfikacja transakcji trwa około 15 - 45 dni od zakończenia miesiąca, w którym wygenerowano sprzedaż.

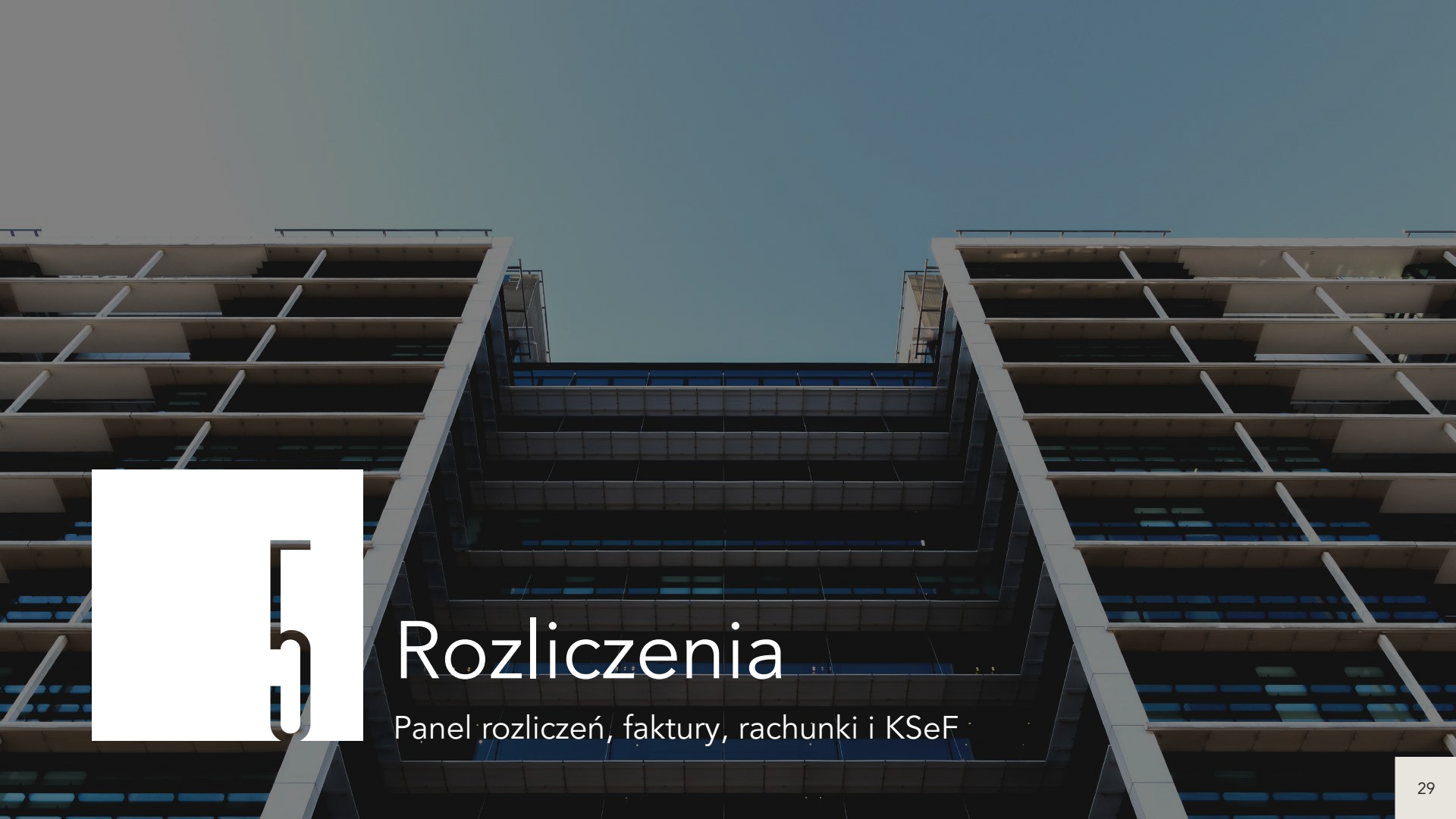


4.5. Generowanie raportu - zapisz swój raport

1 Kliknij „Zapisz raport”. 2 Nadaj raportowi nazwę. 3 Kliknij „Zapisz”.

Zapisany raport znajdziesz w zakładce „Zapisane raporty”, aby szybko do niego wrócić.





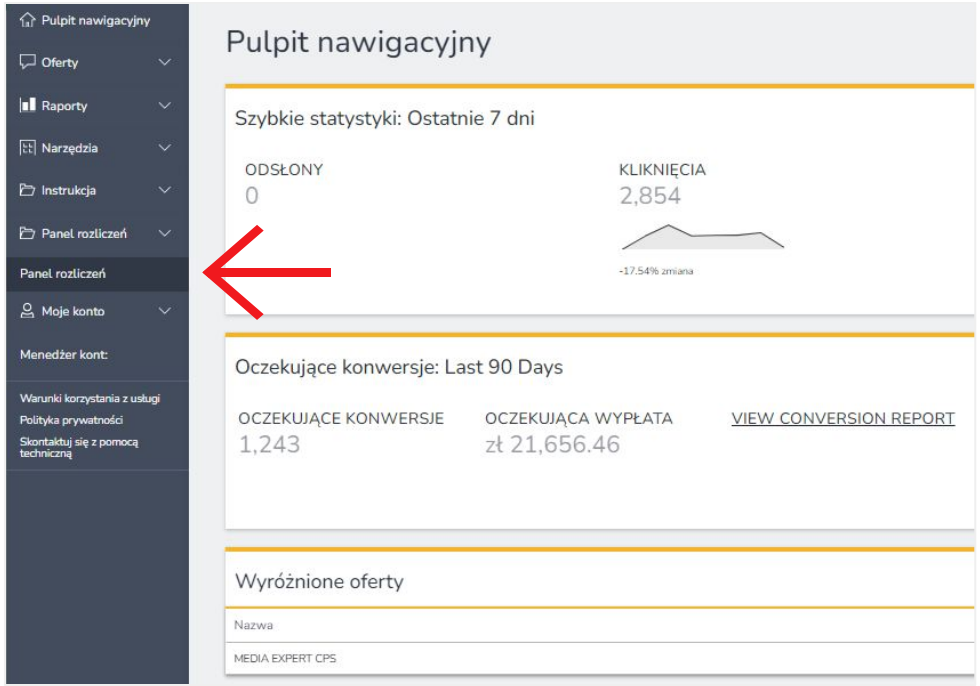
Rozliczenia

Panel rozliczeń, faktury, rachunki i KSeF

5.1. Logowanie do panelu rozliczeń

Po walidacji w Panelu rozliczeń pojawi się prowizja za zaakceptowane transakcje. W zależności od kampanii trwa to około 15 – 45 dni od zakończenia miesiąca prowadzenia działań.

1. W menu bocznym kliknij „Panel Rozliczeń”.
2. Zaloguj się danymi, których używasz do Panelu Wydawcy.

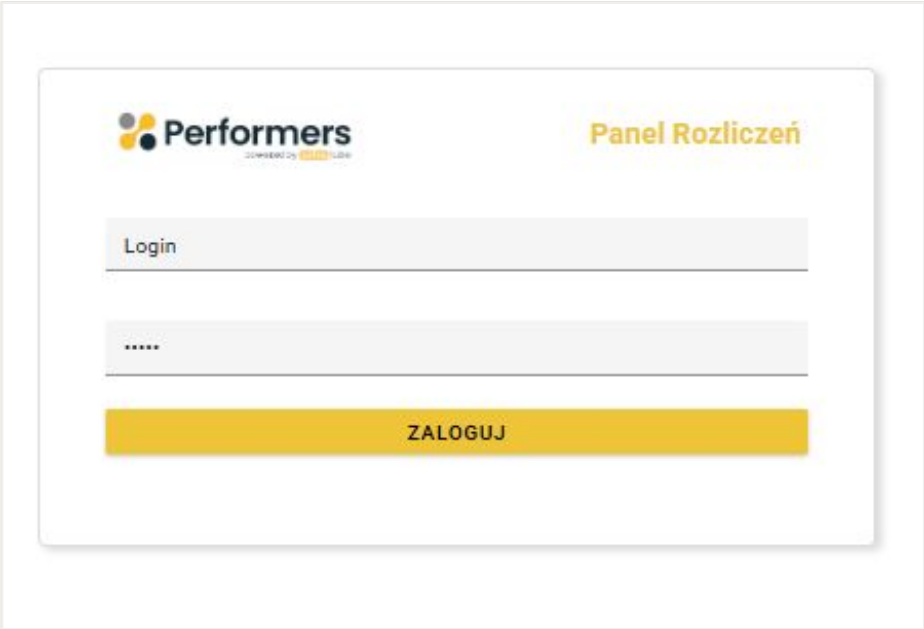


Nie pamiętasz danych do logowania?

Wróć do części „Pierwsze logowanie do panelu” tej instrukcji.

5.1. Panel rozliczeń - strona logowania

1. Otwórz Panel Rozliczeń.
2. Wpisz login i hasło używane w Panelu Wydawcy.
3. Kliknij „ZALOGUJ”.



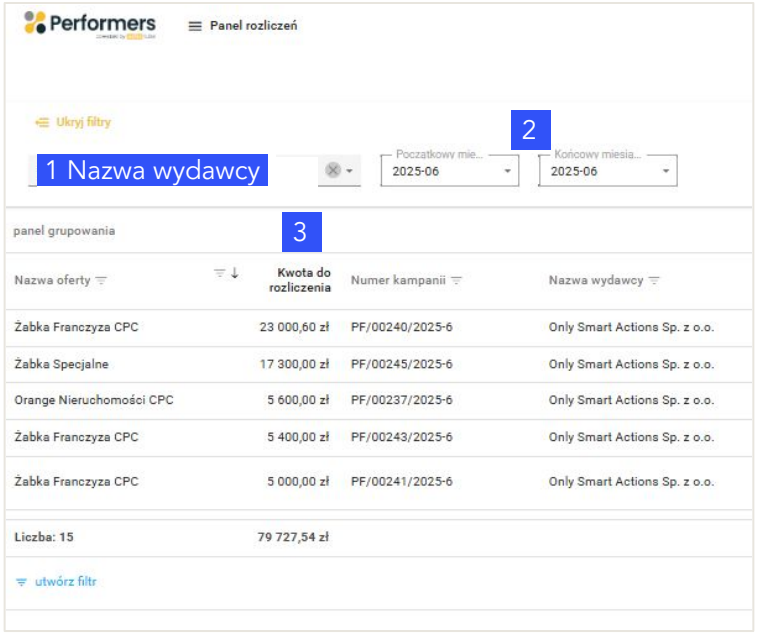
Panel rozliczeń - strona logowania

5.1. Panel rozliczeń - widok prowizji

1 Sprawdź nazwę wydawcy.

2 Zaznacz zakres prowadzenia działań.

3 Odczytaj kwotę prowizji do fakturowania oraz numer „PF” kampanii.



Widok prowizji przypisanych do kampanii wraz z numerami kampanii

5.2. Rozliczenie kampanii - dane do faktury

Wystaw fakturę na

Performers sp. z o.o.

NIP: 5223057666

Aleje Jerozolimskie 134

02-305 Warszawa

W opisie faktury wpisz

Numer kampanii z Panelu rozliczeń wydawcy, np.

PF/00234/2026

Termin płatności

Dodaj termin płatności: 30 dni.

Adres do kontaktu

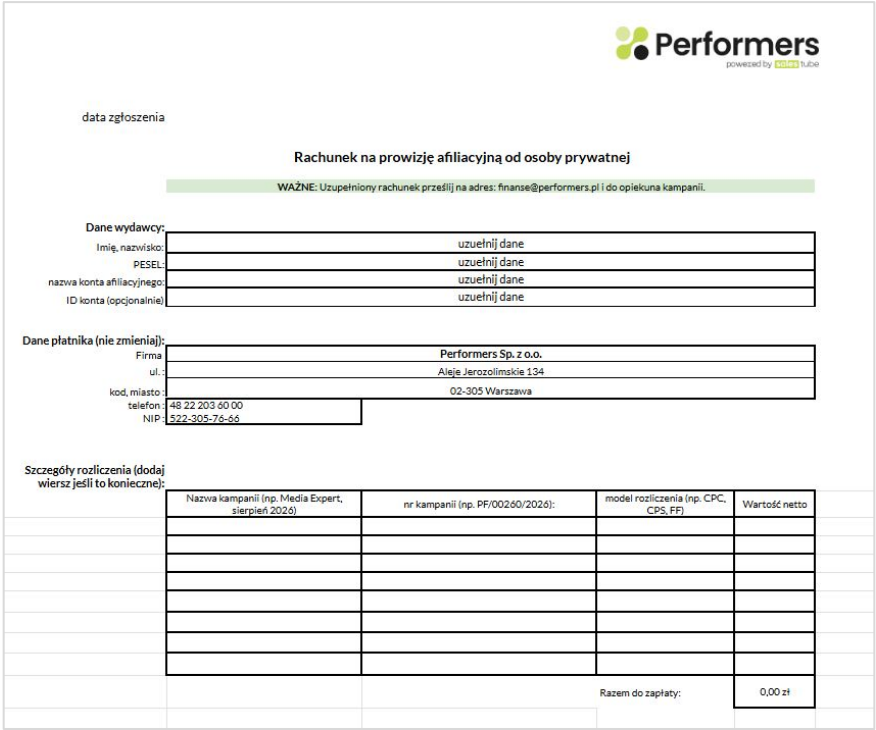
finanse@performers.pl

Faktur z KSeF nie wysyłaj mailem - zostaną one pobrane automatycznie.

5.2. Rozliczenie bez działalności gospodarczej

Rozliczenie osoby prywatnej odbywa się na podstawie wypełnionego wzoru rachunku do pobrania ze strony Performers.

1. Pobierz wzór rachunku.
2. Wpisz swoje dane, m.in. numer rachunku bankowego i PESEL.
3. Na podstawie Panelu rozliczeń Wydawcy wpisz wszystkie kampanie, kwoty prowizji do wypłaty i numery PF.
4. Wyślij rachunek na finanse@performers.pl oraz wydawcy@performers.pl.



Performers
powered by rtb house

data zgłoszenia

Rachunek na prowizję afiliacyjną od osoby prywatnej

WAŻNE: Uzupełniony rachunek prześlij na adres: finanse@performers.pl i do opiekuna kampanii.

Dane wydawcy:

Imię, nazwisko:	uzuełnij dane
PESEL:	uzuełnij dane
nazwa konta afiliacyjnego:	uzuełnij dane
ID konta (opcjonalnie)	uzuełnij dane

Dane płatnika (nie zmieniaj):

Firma	**Performers Sp. z o.o.**
ul.:	Aleje Jerozolimskie 134
kod, miasto:	02-305 Warszawa
telefon:	48 22 203 60 00
NIP:	522-305-76-66

Szczegóły rozliczenia (dodaj wiersz jeśli to konieczne):

Nazwa kampanii (np. Media Expert, sierpień 2026)	nr kampanii (np. PF/00260/2026):	model rozliczenia (np. CPC, CPS, FF)	Wartość netto
		Razem do zapłaty:	0,00 zł

Wzór rachunku ze źródłowej instrukcji

5.3. Rozliczenie kampanii KSeF

Przypominamy, że od 1 kwietnia 2026 r. podstawą rozliczeń dla firm i przedsiębiorców współpracujących z siecią Performers jest faktura ustrukturyzowana wystawiona w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF)

Jeśli Twoja firma korzysta z KSeF, od 1 kwietnia nie musisz już wysyłać nam faktury mailem w formacie PDF.

Pamiętaj że:

1. Wystarczy, że wystawisz dokument w KSeF, a my pobierzemy go automatycznie

2. Termin płatności za Twoje działania będziemy liczyć każdorazowo od daty wystawienia faktury w systemie KSeF

3. W samym panelu nic się dla Ciebie nie zmienia. Dane do rozliczeń znajdziesz tam, gdzie dotychczas – po prostu zamiast wysyłać nam maila, używasz swojego systemu księgowego połączonego z KSeF

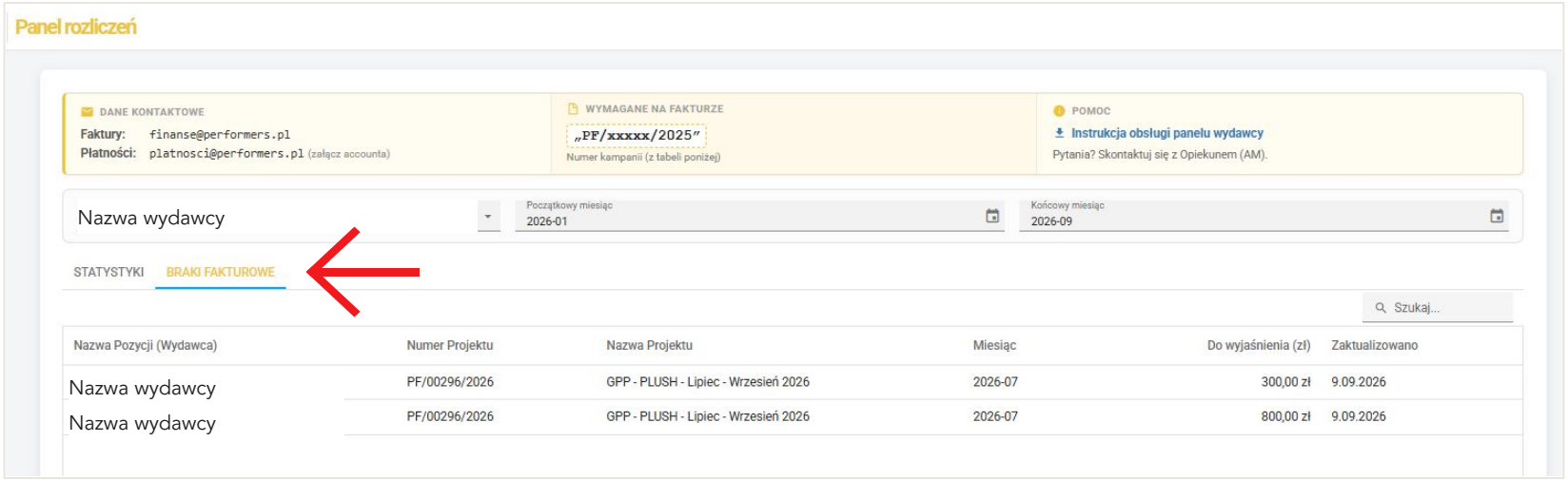


Źródło: https://www.gov.pl/web/kis/ksef---szkolenia-dla-branzy

Jeśli rozliczasz się z nami jako **osoba fizyczna (nieprowadząca działalności gospodarczej)**, nic się dla Ciebie nie zmienia. Twoje rachunki będą zatwierdzane na dotychczasowych zasadach.

5.4. Panel rozliczeń - braki fakturowe

Nierozliczone kampanie znajdziesz w zakładce „Braki fakturowe”- to prowizje ze zrealizowanych kampanii, które nie zostały jeszcze wypłacone





6 Reklamacje

Zgłoszenie i wymagane dane

6.1. Postępowanie reklamacyjne

Możesz zgłosić wątpliwości dotyczące działania programu, naliczania prowizji lub walidacji transakcji.

1

Przygotuj dane

Rozdziel reklamacje według klientów / reklamodawców.

Dane zgłoszenia opisano na kolejnym slajdzie.

2

Wyślij e-mail

Napisz na wydawcy@performers.pl

i dołącz opiekuna danej kampanii.

6.2. Reklamacja - wymagane informacje

- ➔ Nazwa wydawcy;
- ➔ nazwa kampanii / reklamodawcy (sklepu);
- ➔ numer zamówienia / transakcji;
- ➔ data wygenerowania; kwota / wartość;
- ➔ powód reklamacji.
- ➔ Wzór zgłoszenia reklamacyjnego możesz pobrać na naszej stronie - LINK

Nazwa Wydawcy	Reklamodawca / Kampania	Nr zamówienia / transakcji	Data wygenerowania	Kwota zamówienia	Powód reklamacji

Wzór zgłoszenia ze źródłowej instrukcji. Przygotuj osobne pozycje dla konkretnych klientów.

6.3. Reklamacja - termin rozpatrzenia

Czas odpowiedzi zależy od złożoności zgłoszenia

Do 14 dni kalendarzowych

Standardowy termin rozpatrywania zgłoszeń reklamacyjnych.

Do 30 dni kalendarzowych

Sprawy zawiłe lub wymagające weryfikacji informatycznej.

Performers uprzednio poinformuje Cię o wydłużeniu czasu odpowiedzi.



7

FAQ - najczęściej zadawane pytania

Odpowiedzi na pytania o panel i współpracę

7.1. FAQ - pytania

01 Jak zalogować się do panelu?

02 Gdzie znajdę prowizję do wypłaty?

03 Jaki jest minimalny próg wypłaty?

04 Jak i kiedy wypłacana jest prowizja?

05 Ile czasu mam na wypłatę prowizji?

06 Ile trwa walidacja?

07 Gdzie znajdę dostępne kampanie?

08 Na jaki adres wysłać fakturę?

09 Gdzie znajdę regulamin Performers?

10 Czy osoba niepełnoletnia może dołączyć?

11 Czy mogę dołączyć bez działalności?

12 Czy mogę modyfikować kreacje?

13 Jakie są ograniczenia dotyczące ruchu?

14 Czy mogę dodać własny parametr?

15 Czy mogę wystawić fakturę w innej walucie?

16 Nie mogę się zalogować - co zrobić?

17 Gdzie zgłosić problem techniczny?

18 Jak złożyć reklamację walidacji?

Jak zalogować się do panelu?

01

FAQ

W celu zalogowania się do panelu wejdź na stronę aff.performers.pl lub kliknij w LINK

Pamiętaj, żeby zaakceptować wszystkie zgody, które widnieją na samej górze strony - bez tego zalogowanie się nie będzie możliwe.

Gdzie znajdę prowizję do wypłaty?

02

FAQ

Informację o prowizji znajdziesz logując się do “Panelu Rozliczeń Wydawcy” po kliknięciu w menu bocznym → Panel rozliczeń

Ważne: minimalna kwota prowizji jaką możesz wypłacić wynosi 25 zł - możesz to zrobić w dowolnym momencie.

Prowizje do wypłaty sumują się pomiędzy kampaniami i miesiącami, więc jeśli w danym miesiącu Twoja prowizja nie przekracza minimalnego progu i nie może być wypłacona - nic straconego, zachęcamy aby poczekać 1-2 miesiąca, aż uzbiera się wymagana kwota.

Jaki jest minimalny próg wypłaty?

03

FAQ

Minimalny próg jednorazowej wypłaty prowizji wynosi 25 zł.

Podpowiedź: kwoty prowizji sumują się pomiędzy kampaniami i miesiącami, więc jeśli w pierwszym miesiącu kwota wynosi mniej niż 25 zł, zachęcamy aby poczekać do kolejnego miesiąca.

Jak i kiedy wypłacana jest prowizja?

04

FAQ

Środki wypłacane są raz w miesiącu przelewem na konto bankowe podane podczas rejestracji.

Ważne: wypłata prowizji dokonywana jest na podstawie wystawionej faktury lub rachunku (dot. partnerów bez działalności) przesłanego na adres finanse@performers.pl oraz wydawcy@performers.pl

Wzór rachunku pobierzesz z naszej strony LINK

Ile czasu mam na wypłatę prowizji?

05

FAQ

Zachęcamy, aby zgromadzone środki były wypłacane regularnie najlepiej raz w miesiącu.

Jeśli suma należnej prowizji za dany okres przekracza minimalną kwotę wypłaty 25 zł prześlij fakturę / rachunek na finanse@performers.pl oraz wydawcy@performers.pl

Wzór rachunku pobierzesz z naszej strony LINK

Ile trwa walidacja?

06

FAQ

Walidacja to proces, w którym reklamodawca zatwierdza wygenerowane przez wydawcę zamówienia po zakończonej kampanii.

W zależności od rodzaju kampanii czas walidacji może się różnić. Zazwyczaj trwa od 15 do 45 dni od zakończenia miesiąca, w którym prowadzona była kampania. Informacja o czasie walidacji znajduje się zawsze w opisie kampanii.



Opis kampanii znajdziesz przechodząc w menu bocznym panelu wydawcy do zakładki "Oferta" → "Przeglądaj/Wyszukaj", a następnie klikając w interesującą Cię kampanię.

Gdzie znajdę dostępne kampanie?

07

FAQ

Lista dostępnych kampanii znajduje się w zakładce "Oferty" → "Przeglądaj/Wyszukaj" w panelu wydawcy.

Do dyspozycji masz kilkanaście kampanii z różnych kategorii tj.: Podróże, Finanse, Telekomunikacja, Zdrowie i Uroda, Elektronika i wiele innych.



Ważne: Jeśli w zakładce “Oferty” masz dostępną tylko jedną kampanię lub ich brak skontaktuj się z nami pod adresem wydawcy@performers.pl

Na jaki adres wysłać fakturę?

08

FAQ

Faktury z informacją o numerze kampanii widocznym w “panelu rozliczeń wydawcy” (np. PF/00234/2026) należy wysłać na adres finanse@performers.pl



Jeśli wystawiasz faktury w systemie KSef nie musisz wysyłać go mailowo, my pobierzemy go automatycznie.

Gdzie znajdę regulamin Performers?

09

FAQ

Regulamin i wszystkie najważniejsze pliki oraz dokumenty znajdziesz na naszej stronie Performers.pl w zakładce “Pliki do pobrania” na dole strony

Czy osoba niepełnoletnia może dołączyć?

10

FAQ

Tak, jeśli nie masz skończonych 18 lat wystarczy, że prześlesz w formie pisemnej zgodę opiekuna prawnego.

Wzór do pobrania jest na naszej stronie w zakładce “Pliki do pobrania”

Czy mogę dołączyć bez działalności?

11

FAQ

Tak, zasady współpracy i obowiązki dot. wydawców nie prowadzących działalności gospodarczej określone są w pkt. 3.4 “Regulamin Sieci Afiliacyjnej PERFORMERS” dostępnego do pobrania w całości na naszej stronie Performers.pl w zakładce “Pliki do pobrania”

Ważne: Podatek od wypłat pow. 2 000 zł brutto



Jeśli Twoja wypłata wynosi co najmniej 2 000 zł brutto, automatycznie pobieramy należny zryczałtowany podatek dochodowy (sprzedaż premiowa) w wysokości 10% i odprowadzamy go za Ciebie do urzędu skarbowego. Na Twoje konto trafia kwota netto.

Czy mogę modyfikować kreacje?

12

FAQ

Nie.

Modyfikowanie na własną rękę materiałów udostępnianych do kampanii jest całkowicie zabronione. Jeśli chcesz wprowadzić w nich zmiany konieczna jest zgoda opiekuna kampanii. W takiej sytuacji koniecznie skontaktuj się z nami.

Jakie są ograniczenia dotyczące ruchu?

13

FAQ

Każda kampania posiada własne warunki, które określają możliwości i ograniczenia, dlatego przed startem działań koniecznie się z nimi zapoznaj. Wszystkie obowiązujące ograniczenia dotyczące kampanii znajdziesz w opisie kampanii.

Czy mogę dodać własny parametr?

14

FAQ

Tak.

Służy do tego parametr o nazwie

“podrzędny identyfikator” / “aff sub” w panelu wydawcy.



Więcej na ten temat znajdziesz w części niniejszej instrukcji “Dodawanie własnych parametrów do śledzenia - Podrzędny identyfikator (aff sub)”.

Czy mogę wystawić fakturę w innej walucie?

15

FAQ

Tak.

Możesz wystawić fakturę w innej walucie. Aby przeliczyć kwotę na PLN, zawsze używamy kursu z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego datę wystawienia faktury.

Przykładowo, jeśli wystawiasz fakturę w poniedziałek, przyjmujemy kurs z piątku. Jeśli wystawiasz fakturę w piątek, przyjmujemy kurs z czwartku.

Nie mogę się zalogować - co zrobić?

16

FAQ

Jeśli zapomniałeś hasła do swojego konta w panelu wydawcy możesz je odzyskać klikając w przycisk “Nie pamiętasz hasła?” na stronie logowania.

Na wskazany adres e-mail otrzymasz wiadomość z procedurą resetowania hasła. Sprawdź rozdział “Pierwsze logowanie do panelu”

Gdzie zgłosić problem techniczny?

17

FAQ

Wszelkie problemy i pytania prosimy kierować bezpośrednio do opiekunów kampanii lub na adres zespołu:

wydawcy@performers.pl

- staramy się odpowiadać tego samego dnia.

Jak złożyć reklamację walidacji?

18

FAQ

W przypadku uzasadnionych wątpliwości dot. walidacji transakcji zgłoszenia należy przesyłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: wydawcy@performers.pl załączając opiekuna danej kampanii.

Szczegóły dot. postępowania reklamacyjnego znajdziesz w rozdziale „Postępowanie reklamacyjne”

O czym warto pamiętać przystępując do sieci Performers?

1. Zaloguj się do panelu i sprawdź dostępne kampanie. Wybierz tę, która najlepiej pasuje do tematyki Twoich działań.
2. Zapoznaj się z opisem kampanii - sprawdź jakie są możliwości i ograniczenia, czas walidacji oraz dostępne materiały.
3. Wygeneruj swój dedykowany link afiliacyjny - pamiętaj, że w razie potrzeby możesz dodać swój własny parametr.
4. Pobierz aktualne kreacje i sprawdź okres promocji.
5. Wyniki na bieżąco sprawdzaj w „Raport dot. konwersji”.
6. Po zakończonym miesiącu sprawdź “Panel rozliczeń” w celu wypłaty należnej prowizji zgodnie z zasadami wypłaty.
   W razie pytań lub wątpliwości skontaktuj się z opiekunem kampanii lub napisz na wydawcy @performers.pl

Masz pytania, potrzebujesz pomocy?

Performers
powered by salestube

Skontaktuj się bezpośrednio z opiekunem kampanii
lub napisz na wydawcy@performers.pl